

I N F O R M A C J A

Komisji do spraw zagospodarowania składników majątkowych o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego

Nieodpłatne przekazanie składników majątku ruchomego może nastąpić na pisemny wniosek podmiotów określonych w § 38 Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 21.05.2010 r. (Dz. U. Nr 114 poz. 761); § 40 ust. 1 Zarządzenia Szefa Krajowego Biura Wyborczego z dnia 1 sierpnia 2011 r.

tj., jednostkom budżetowym, zakładom budżetowym lub gospodarstwom pomocniczym.

Wniosek o nieodpłatne przekazanie kierowany do Dyrektora Krajowego Biura Wyborczego Delegatury w Płocku, powinien zawierać elementy i dokumenty wymienione odpowiednio w § 38 ust. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 21.05.2010 r. (Dz. U. Nr 114 poz. 761), tj.:

- nazwę, siedzibę i adres podmiotu występującego,
- wskazanie składnika rzeczowego majątku,
- oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- odpis statutu zainteresowanego podmiotu,
- pisemne uzasadnienie potrzeb,
- wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego,
- zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.

Wniosek, o którym mowa rozpatrywany jest w terminie 60 dni od daty jego wpływu.